



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Rachunkowość finansowa

### Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria Zarządzania

Studia w zakresie (specjalność)

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Forma studiów

stacjonarne

Rok/semestr

2/3

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

polski

Wymagalność

obligatoryjny

### Liczba godzin

Wykład

30

Ćwiczenia

15

Laboratoria

Projekty/seminaria

Inne (np. online)

### Liczba punktów ECTS

4

### Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

dr inż. Karolina Bondarowska

e-mail: karolina.bondarowska@put.poznan.pl

tel. 61 665 3403

Wydział Inżynierii Zarządzania

ul. J. Rychlewskiego 2, 60-965 Poznań

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

mgr inż. Krzysztof Jakubiak

e-mail: krzysztof.jakubiak@put.poznan.pl

tel. 61 665 3403, 61 647 5809

Wydział Inżynierii Zarządzania

ul. J. Rychlewskiego 2, 60-965 Poznań

### Wymagania wstępne

Wiedza:



Student powinien posiadać podstawową wiedzę z podstaw zarządzania i mikroekonomii oraz umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł.

Umiejetności:

Student powinien dostrzegać, kojarzyć i interpretować zjawiska gospodarcze a także określić wpływ różnych procesów ekonomicznych na działalność przedsiębiorstwa. Posiada umiejętność pozyskiwania informacji ze wskanych źródeł.

Kompetencje społeczne:

Student ma świadomość zależności między działalnością przedsiębiorstw a ekonomiczną kondycją państwa.

### Cel przedmiotu

1. Zapoznanie studentów z zasadami obowiązującymi w rachunkowości, a w szczególności w procesie pomiaru i ujęcia zdarzeń gospodarczych oraz ich ewidencji księgowej. 2. Poznanie podstawowych zasad sporządzania i „czytania” sprawozdań finansowych.

### Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

1. Student ma wiedzę o normach prawnych, ich źródłach, naturze, zmianach i sposobach oddziaływania na organizację w kontekście kształtowania form i zasad funkcjonowania organizacji [P6S\_WG\_02]
2. Zna metody i narzędzia zbierania danych, ich przetwarzania oraz selekcji i dystrybucji informacji [P6S\_WG\_08]
3. Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystując wiedzę techniczną, ekonomiczną i zarządczą [P6S\_WK\_04]

Umiejetności

1. Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) w zakresie zarządzania [P6S\_UW\_01]
2. Wykorzystuje zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej [P6S\_UW\_03]
3. Prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu zarządzania [P6S\_UW\_08]
4. Potrafi zidentyfikować potrzebę i wykorzystać możliwości ciągłego dokształcania się (studia drugiego i trzeciego stopnia, studia podyplomowe, kursy) - podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych [P6S\_UU\_01]



### Kompetencje społeczne

1. potrafi dostrzegać zależności przyczynowo skutkowe w realizacji postawionych celów i rangować istotność alternatywnych bądź konkurencyjnych zadań [P6S\_KK\_02]

### Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ćwiczenia: aktywność na ćwiczeniach oraz dwa kolokwia pisemne - pierwsze w trakcie semestru, drugie podsumowujące ze znajomości całego materiału. Próg zaliczeniowy min. 50% uzyskanych punktów.

Wykład: zaliczenie pisemne w formie testu i kilku mini zadań rachunkowych różnie punktowanych w zależności od stopnia ich trudności. Próg zaliczeniowy min. 50% punktów. Zagadnienia, na podstawie których opracowywane są pytania i zadania są przedsatwiane na ostatnich zajęciach.

### Treści programowe

Wykład:

Pojęcie, istota i znaczenie rachunkowości. Podstawy prawne regulujące rachunkowość. Zasady obowiązujące w rachunkowości. Przedmiot i podmiot rachunkowości. Obowiązki przedsiębiorcy w zakresie rachunkowości. Rachunkowość jako system informacyjny w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Definicja i układ bilansu. Bilans jako źródło danych do oceny sytuacji majątkowej i finansowej przedsiębiorstwa. Typy bilansowych operacji gospodarczych. Zasada funkcjonowania kont bilansowych. Księgowanie operacji gospodarczych. Zasada podwójnego zapisu. Zestawienie obrotów i sald. Przyczyny powstawania i sposoby poprawiania błędów księgowych. Rodzaje i zasady funkcjonowania kont pozabilansowych. Podział poziomy kont. Zakładowy plan kont. Zasady sporządzania i przechowywania dowodów i dokumentów księgowych. Kontrola, dekretowanie i obieg dokumentów księgowych. Definicja kosztów. Koszty stałe i zmienne. Koszty w układzie rodzajowym. Ewidencja zakupów i sprzedaży z VAT. Ustalanie wyniku finansowego i jego podział.

Ćwiczenia:

Sporządzanie bilansu przedsiębiorstwa. Księgowanie prostych operacji bilansowych, zamykanie kont, sporządzanie zestawienia obrotów i sald oraz bilansu zamknięcia. Układanie treści operacji gospodarczych. Księgowanie i rozliczanie zakupów: materiałów, towarów, usług itp. Księgowanie sprzedaży produktów i towarów. Ustalanie wyniku finansowego przedsiębiorstwa i bilansu zamknięcia.

### Metody dydaktyczne

Wykład informacyjny, problemowy z zastosowaniem prezentacji ilustrowanej przykładami rozwiązywanymi podczas zajęć, analiza materiałów multimedialnych, praca z książką.

Ćwiczenia: rozwiązywanie zadań rachunkowych, interpretowanie wyników, indywidualna i zespołowa praca studentów, praca z książką.

### Literatura



Podstawowa

1. Józef Aleszczyk, Rachunkowość finansowa od podstaw, Wydawnictwo Zys i s-ka, Poznań, 2016
3. Praca zbiorowa pod red. Kazimierza Sawickiego, Podstawy rachunkowości, PWE, Warszawa 2009 lub późniejsze
3. Ustawa o rachunkowości z dn. 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2013., poz. 330)
4. Mantura Władysław, Elementy rachunkowości dla menedżerów, Wyd. Politechniki Poznańskiej, Poznań 2004

Uzupełniająca

1. Teresa Kiziukiewicz, Kazimierz Sawicki, Rachunkowość małych przedsiębiorstw, Wydawnictwo Naukowe PWE, Warszawa, 2012
2. Bień Witold, Czytanie bilansu przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2010
3. Mantura Władysław, Bondarowska Karolina, Branowski Mariusz (i in.), Rachunkowość zarządcza. Wprowadzanie, Wyd. Politechniki Poznańskiej, Poznań 2010
4. Gierusz Barbara, Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, Wyd. ODDK, 2018
5. Gierusz Barbara, Zbiór zadań do podręcznika samodzielnej nauki księgowania, Wyd. ODDK, 2018

**Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta**

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	100	4,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	50	2,0
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do ćwiczeń, przygotowanie do kolokwiów) <sup>1</sup>	50	2,0

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności